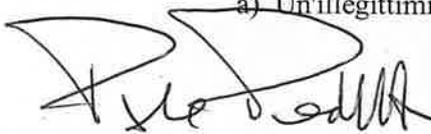


## TEMA N. 1

1. **Cosa si intende, ai sensi del Codice sulla Privacy, D.Lgs. 196/2003 per “dato anonimo”?**
  - a) Il dato che non può essere associato ad un interessato
  - b) Il dato di cui l'interessato non ha dato il consenso
  - c) Il dato il cui trattamento non è autorizzato per intervento dell'autorità giudiziaria
2. **La legge definisce con specifica previsione il cd. “accesso Civico”, lo stesso comporta l'onere per l'Amministrazione:**
  - a) Di pubblicare documenti amministrativi nei casi espressamente previsti
  - b) Di pubblicare documenti, informazioni e dati nei casi espressamente previsti
  - c) Di mettere a disposizione, a favore di specifici interessati, documenti, informazioni e dati
3. **Affinché l'istante possa richiedere legittimamente l'accesso agli atti amministrativi ex L. 241/1990 e L.P. 23/1992, l'interesse oltre a essere diretto deve essere:**
  - a) Attuale anche se non concreto
  - b) Concreto anche se non necessariamente attuale
  - c) Concreto e attuale
4. **I provvedimenti contingibili e urgenti:**
  - a) Sono atti di concessione rilasciati dal dirigente comunale
  - b) Sono ordinanze emesse dal sindaco
  - c) Sono autorizzazioni rilasciate dal sindaco
5. **Le dimissioni da consigliere comunale:**
  - a) Devono essere accettate dal consiglio comunale
  - b) Sono efficaci dopo la presa d'atto della giunta comunale
  - c) Sono immediatamente efficaci
6. **Il procedimento amministrativo si articola in quattro fasi; qual è la quarta?**
  - a) Integrativa dell'efficacia
  - b) Decisoria
  - c) Istruttoria
7. **Il responsabile del procedimento:**
  - a) E' sempre il dirigente dell'amministrazione che adotta il provvedimento
  - b) E' sempre il segretario comunale
  - c) E' il funzionario che cura l'istruttoria del procedimento amministrativo
8. **La motivazione del provvedimento amministrativo è obbligatoria:**
  - a) Solo per gli atti amministrativi a valenza generale
  - b) Solo per i provvedimenti sfavorevoli al privato
  - c) Per tutti i provvedimenti amministrativi
9. **Il provvedimento a contrarre deve includere, fra l'altro:**
  - a) La denominazione del soggetto contraente
  - b) Le modalità di scelta del soggetto contraente
  - c) L'elenco dei soggetti idonei a contrarre
10. **La falsa attestazione di presenza in servizio può concretizzare:**
  - a) Un'illegittimità amministrativa



- b) Un comportamento giustificabile solo a condizione che sia stato autorizzato dal capoufficio
- c) Un comportamento rilevante sia a fini penali che disciplinari

**11. Il piano di sicurezza e coordinamento:**

- a) E' previsto per lavori pubblici
- b) E' previsto per lavori pubblici e privati
- c) E' previsto solo per servizi

**12. Il quadro economico di un'opera pubblica contiene:**

- a) L'importo totale dei lavori
- b) L'importo totale dei lavori e dei costi per la sicurezza
- c) L'importo totale del progetto dato dall'importo dei lavori compresi di costi per la sicurezza e dalle somme a disposizione

**13. Relativamente ai lavori, a cosa sono soggetti i contratti pubblici:**

- a) A collaudo
- b) A verifica di legittimità dispositiva
- c) A controllo preventivo

**14. Un contratto pubblico può essere modificato nel corso di esecuzione?**

- a) Solo a determinate condizioni
- b) Mai
- c) Solo nel caso in cui le modifiche non comportano un aumento del prezzo

**15. Si ha la sospensione dei lavori quando:**

- a) Il direttore dei lavori rileva delle lavorazioni eseguite in difformità dal progetto
- b) Vengono meno le ragioni economiche dell'opera
- c) Si verificano avverse condizioni climatiche

**16. L'offerta economicamente più vantaggiosa:**

- a) Un criterio di aggiudicazione
- b) Un criterio di contabilizzazione dei lavori
- c) Un criterio di quantificazione in fase progettuale

**17. Quando risulta obbligatoria la redazione del POS?**

- a) Il POS è obbligatorio per tutte le imprese edili che operano in cantiere, ovvero per quegli interventi edili sui cantieri temporanei o mobili ricadenti all'interno del "Titolo IV" del D. Lgs 81/08
- b) Quanto l'entità presunta del cantiere espressa in uomini-giorno è pari o superiore a 200
- c) Quando è stato redatto il piano di sicurezza e coordinamento

**18. Qual è l'elemento indispensabile per l'attivazione di un esproprio:**

- a) La previsione urbanistica
- b) L'approvazione del Sindaco
- c) La disponibilità del proprietario

**19. L'autorizzazione paesaggistica può essere rilasciata:**

- a) Dalla Commissione per la pianificazione territoriale e il paesaggio della comunità
- b) Dal Responsabile del procedimento
- c) Dal Segretario comunale



**20. Gli interventi di ristrutturazione su un immobile possono prevedere:**

- a) La conservazione o il ripristino degli elementi essenziali della morfologia e della distribuzione di un'unità edilizia
- b) La demolizione e la ricostruzione nel limite del volume urbanistico esistente
- c) L'ampliamento del volume esistente al massimo del 30%

**21. E' necessario richiedere il rilascio di un permesso di costruire per quale delle seguenti opere?**

- a) Per realizzare un muro di contenimento di altezza superiore a tre metri
- b) Per realizzare un volume tecnico
- c) Per installare pannelli solari o fotovoltaici

**22. È necessario presentare Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA) per quali delle seguenti opere:**

- a) Per realizzare un muro di contenimento di qualsiasi altezza
- b) Per installare pannelli solari o fotovoltaici sulla copertura degli edifici, per autoconsumo dell'energia, nel rispetto dei criteri stabili dal Regolamento Edilizio Urbanistico Provinciale
- c) le opere di bonifica e sistemazione del terreno che comportano livellamenti di terreno per la messa a coltura, di altezza superiore a un metro

**23. Le opere di manutenzione straordinaria, che modificano l'impianto distributivo interno dell'edificio, senza intaccare elementi strutturali, possono essere realizzate:**

- a) Senza alcun titolo abilitativo, ma previa comunicazione al Comune interessato
- b) Senza alcun titolo abilitativo e senza comunicazione al Comune interessato
- c) Mediante presentazione di Comunicazione di Inizio Lavori Asseverata (CILA)

**24. La demolizione e la ricostruzione di un edificio, nel limite del volume urbanistico esistente, si configura come:**

- a) Intervento di ristrutturazione edilizia
- b) Intervento di nuova costruzione
- c) Intervento di risanamento conservativo

**25. Nel piano di sicurezza e coordinamento è contenuto:**

- a) Il computo complessivo dei lavori
- b) Il cronoprogramma suddiviso per fasi di lavorazioni
- c) Il progetto dei ponteggi

**26. Il certificato di destinazione urbanistica relativo ad un lotto ricadente in Piano Regolatore comunale generale, viene rilasciato da:**

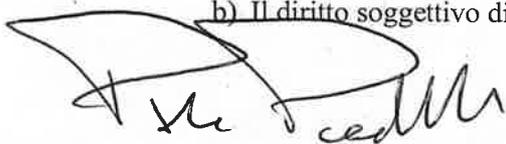
- a) Il Dirigente del settore urbanistica del Comune in cui ricade il terreno oggetto della richiesta
- b) Un tecnico abilitato alla professione quale ingegnere o architetto, purché iscritto al relativo Albo professionale
- c) L'Ufficio del catasto

**27. Cosa contiene il certificato di destinazione urbanistica?**

- a) Certifica la consistenza e le dimensioni dell'immobile interessato
- b) Certifica le prescrizioni urbanistiche ed edilizie riguardanti l'edificabilità del suolo o la destinazione d'uso dell'immobile interessato
- c) Certifica che l'utilizzazione dell'immobile interessato non differisca dalla categoria catastale individuata dall'ufficio del Territorio ai fini fiscali

**28. Cosa si acquisisce con il rilascio del "Permesso di costruire"?**

- a) Il diritto di acquisizione di un lotto edificabile
- b) Il diritto soggettivo di edificazione di un immobile sul lotto di proprietà



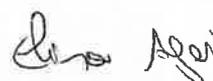
c) Il diritto soggettivo di alienazione di un immobile di proprietà

**29. In caso di un intervento realizzato abusivamente, il rilascio del permesso in sanatoria al titolare dell'abuso che presenta domanda di sanatoria edilizia:**

- a) È consentito purché le opere abusivamente realizzate non siano contrastanti con lo strumento urbanistico all'epoca della realizzazione
- b) È consentito purché le opere abusivamente realizzate non siano in contrasto con la disciplina urbanistica ed edilizia vigente sia al momento della realizzazione sia al momento della presentazione della domanda
- c) Non è mai consentito

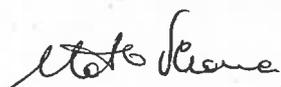
**30. Quale legge disciplina l'attività urbanistica in Provincia di Trento (Legge Provinciale per il Governo del Territorio)?**

- a) L.P. 4 agosto 2015, n. 15
- b) L.P. 14 giugno 2005, n. 6
- c) L.P. 10 settembre 1993, n. 26

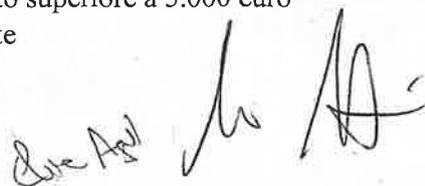
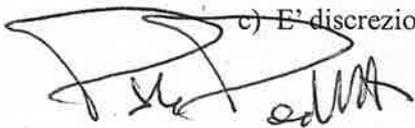


## TEMA N. 2

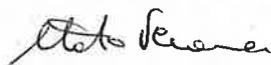
1. **Quale tra i seguenti atti necessita della motivazione, ai sensi della legge provinciale n. 23 del 1992?**
  - a) Atti normativi
  - b) Atti a contenuto generale
  - c) Provvedimenti concernenti l'organizzazione amministrativa
  
2. **Come si definisce l'atto amministrativo?**
  - a) Quel documento pubblicato nelle forme previste dalla legge che consente alle amministrazioni pubbliche di stipulare contratti con privati e di agire in giudizio a tutela dei propri interessi;
  - b) Qualsiasi atto che tuteli gli interessi collettivi;
  - c) Una manifestazione di volontà o dichiarazione di verità, di conoscenza e di giudizio, posta in essere da un soggetto appartenente alla pubblica amministrazione nell'esplicazione dell'attività amministrativa;
  
3. **Ai sensi della L. 241/1990, l'avvio del procedimento deve essere comunicato:**
  - a) Sempre, a prescindere da ogni circostanza e da ogni impedimento
  - b) Ove non sussistano ragioni di impedimento derivanti da particolari esigenze di celerità del procedimento medesimo
  - c) Solo qualora il provvedimento finale produca effetti diretti negativi
  
4. **L'atto amministrativo nullo è:**
  - a) Giuridicamente esistente
  - b) Inconvalidabile ed inannullabile
  - c) Efficace sebbene annullabile
  
5. **Nel Comune il datore di lavoro ai fini della sicurezza è individuato ai sensi dell'art. 2 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 81/2008 nella figura di:**
  - a) Sindaco
  - b) Segretario Comunale
  - c) Segretario Comunale qualora individuato dall'organo di vertice del Comune
  
6. **Chi è il responsabile dell'anticorruzione e della trasparenza nel Comune?**
  - a) Il segretario comunale
  - b) Il sindaco
  - c) L'assessore comunale delegato
  
7. **L'accesso documentale (l. 241/1990):**
  - a) Richiede la dimostrazione da parte del richiedente della titolarità di un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso
  - b) Non richiede la dimostrazione da parte del richiedente della titolarità di un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso
  - c) Ha lo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche e di promuovere la partecipazione al dibattito pubblico



- 8. Il pubblico dipendente ha l'obbligo di esclusività della prestazione e non può svolgere ulteriori attività:**
- Falso, può svolgere ulteriori attività ma solamente nei limiti e con le modalità previste da leggi e regolamenti
  - Vero
  - Falso
- 9. Quale organo può approvare i regolamenti comunali?**
- il Sindaco
  - La giunta e, solo in alcuni casi fissati dalla legge, il consiglio comunale
  - Il consiglio comunale
- 10. La responsabilità del dipendente pubblico può essere civile, penale e amministrativo contabile e disciplinare. E' amministrativo contabile:**
- Quando si è tenuto un comportamento delittuoso con effetti pregiudizievoli per la pubblica amministrazione di appartenenza
  - Se si cagiona alla PA un danno erariale diretto o indiretto
  - Quando il danno arrecato a terzi interni o esterni all'amministrazione ovvero all'amministrazione stessa
- 11. Un'opera pubblica è soggetta a collaudo o a certificato di regolare esecuzione:**
- Indifferentemente
  - In funzione della natura dei lavori
  - In funzione dell'importo dei lavori
- 12. Il Codice dei Contratti oggi vigente è:**
- Il D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36
  - Il D.lgs. 6 dicembre 2023 n. 204
  - Il D.lgs. 24 luglio 2023 n. 107
- 13. L'offerta economicamente più vantaggiosa:**
- E' un criterio di aggiudicazione, applicabile solo nelle procedure aperte
  - E' un criterio di scelta del contraente
  - E' un criterio di aggiudicazione
- 14. Lo stato avanzamento lavori può essere ricavato:**
- Dal registro di contabilità
  - Dal libretto delle misure
  - Dal giornale dei lavori
- 15. Le stazioni appaltanti possono procedere all'affidamento diretto dei contratti pubblici di lavori:**
- quando il valore a base d'asta è inferiore a € 150.000,00
  - quando il valore a base d'asta è inferiore a € 5.000,00
  - quando la procedura viene gestita attraverso il mercato elettronico
- 16. Il ricorso a piattaforme di approvvigionamento digitale certificate (PAD):**
- E' oggi obbligatorio per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro
  - E' oggi obbligatorio per gli affidamenti diretti di importo superiore a 5.000 euro
  - E' discrezionale ovvero a scelta della stazione appaltante



- 17. In un'opera che prevede espropri in che fase vengono coinvolti i proprietari:**
- In fase di concordamento del valore
  - In fase di definizione del progetto definitivo
  - In fase di realizzazione dell'opera
- 18. Il principio di rotazione:**
- Prevede la rotazione nella selezione degli operatori economici in modo da dare a tutti la possibilità di partecipare alle procedure di affidamento
  - Prevede la rotazione delle stazioni appaltanti in modo che ognuna possa espletare procedure di affido
  - Prevede che si alternino i Responsabili del procedimento
- 19. Che cosa s'intende con il termine Dispositivi di Protezione Individuale:**
- Le sicurezze installate sulle macchine
  - Qualsiasi attrezzatura destinata ad essere indossata e tenuta dal lavoratore allo scopo di proteggerlo contro un o più rischi per la sicurezza e la salute
  - I sistemi di protezione presenti sul carrello elevatore (cicalino, lampeggiante, clacson)
- 20. Quando deve essere applicata la segnaletica orizzontale di colore giallo:**
- In cantieri su strade extraurbane di qualsiasi durata
  - In cantieri di durata superiore a 7 giorni
  - In cantieri di durata inferiore a 2 giorni
- 21. Per realizzare un muro di contenimento di altezza superiore a tre metri, quale titolo abilitativo è richiesto?**
- Una Comunicazione di Inizio Lavori Asseverata (CILA)
  - Una Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA)
  - Un Permesso di Costruire
- 22. La Commissione per la pianificazione territoriale e il paesaggio della comunità:**
- Si esprime sulla conformità urbanistica di un progetto
  - Rilascia autorizzazioni paesaggistiche
  - Rilascia i permessi di costruire
- 23. L'ampliamento del 30% di un edificio rispetto al volume esistente si configura:**
- Intervento di risanamento conservativo
  - Intervento di ristrutturazione edilizia
  - Intervento di nuova costruzione
- 24. Per realizzare un volume tecnico quale titolo abilitativo è richiesto?**
- una Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA)
  - un Permesso di Costruire
  - una Comunicazione di Inizio Lavori Asseverata (CILA)
- 25. Per quanto riguarda caratteristiche e validità del Permesso di Costruire:**
- I lavori devono essere iniziati entro 3 anni dalla data di rilascio del titolo e devono essere ultimati entro 7 anni dalla data di comunicazione
  - I lavori devono essere iniziati entro 2 anni dalla data di rilascio del titolo e devono essere ultimati entro 5 anni dalla data di comunicazione
  - I lavori devono essere iniziati entro 1 anno dalla data di rilascio del titolo e devono essere ultimati entro 3 anni dalla data di comunicazione



**26. Si considerano costruzioni eseguite con variazioni essenziali:**

- a) Quelle eseguite con variazioni che eccedono il 30% dei valori del progetto assentito
- b) Quelle realizzate in assenza di un titolo abilitativo
- c) Quelle eseguite con variazioni comprese tra il 10% ed il 30% dei valori del progetto assentito

**27. Tra i compiti della Commissione edilizia vi è quello:**

- a) Di rilasciare un permesso di costruire
- b) Di esaminare una variante al PRG
- c) Di esprimersi sulla qualità architettonica di un progetto

**28. La segnalazione certificata di agibilità (SCAGD)**

- a) Attesta il rispetto delle norme sulle barriere architettoniche
- b) Sostituisce il permesso a costruire
- c) attesta l'esistenza, in un immobile, delle condizioni di sicurezza, igiene, salubrità, risparmio energetico, la conformità degli impianti installati e degli interventi edilizi realizzati al progetto approvato

**29. Gli usi civici sono:**

- a) Usi e consuetudini della zona
- b) Vincoli sui terreni
- c) Norme edilizie comunali

**30. Gli abusi edilizi sono punibili:**

- a) solo con sanzioni penali
- b) solo con sanzioni amministrative
- c) sia con sanzioni amministrative che con sanzioni penali

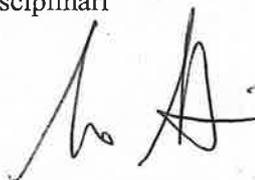
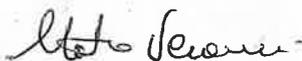


Stato Teramo  
D. e. Agui

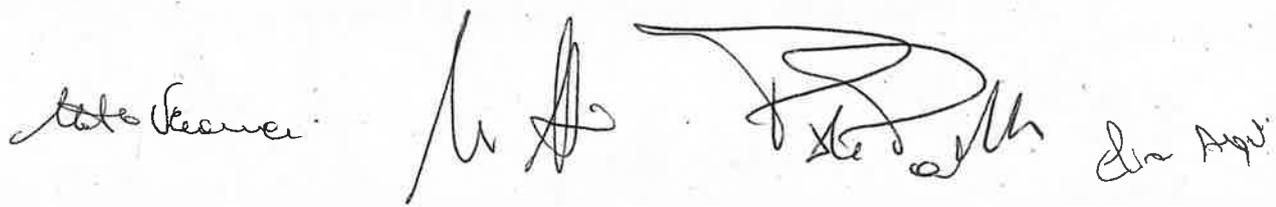


### TEMA N. 3

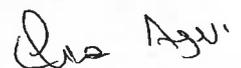
1. **Ai sensi della L. 241/1990, in quale modo l'Amministrazione comunica l'avvio del procedimento amministrativo?**
  - a) Con comunicazione personale
  - b) Con qualsiasi forma di pubblicità
  - c) Con pubblicazione all'Albo pretorio dell'informativa relativa all'avvio del procedimento
  
2. **A norma di quanto disposto dall'art. 21-septies della Legge 241/1990, è nullo il provvedimento amministrativo che:**
  - a) Manca degli elementi essenziali
  - b) E' viziato da eccesso di potere
  - c) E' stato adottato in violazione di legge
  
3. **A norma di quanto dispone la Legge 241/1990, il diritto di accesso è escluso:**
  - a) Per i documenti coperti da segreto di Stato
  - b) Per i documenti concernenti attività concorsuali
  - c) Per i documenti inerenti attività edilizie
  
4. **Che cosa si intende per potere di "autotutela" della Pubblica Amministrazione?**
  - a) Il potere di difendersi in giudizio mediante l'Avvocatura di Stato
  - b) Il potere di ordinare determinati comportamenti ai cittadini a tutela dei propri beni
  - c) Il potere di porre rimedio ai propri atti viziati nella legittimità o nel merito
  
5. **Quali sono gli Organi, sia elettivi, sia burocratici, del Comune?**
  - a) Il Consiglio comunale, il Sindaco, il Segretario comunale
  - b) La Giunta comunale, il Sindaco, il Segretario comunale
  - c) Il Consiglio comunale, la Giunta comunale, il Sindaco e i dirigenti
  
6. **Che cosa sono i provvedimenti contingibili ed urgenti?**
  - a) Ordini che il Sindaco emana quale Capo dell'Amministrazione comunale per far fronte a particolari esigenze di funzionamento degli uffici comunali e di garanzia dei servizi pubblici
  - b) Ordini che il Sindaco emana quale rappresentante della comunità locale e/o Ufficiale di Governo in casi di estrema urgenza per la tutela del pubblico interesse in materie tassativamente previste dalla legge
  - c) Ordini che il Sindaco emana per dare attuazione a disposizioni di legge o di regolamenti
  
7. **Che cosa è l'"omissione di atti d'ufficio"?**
  - a) E' il reato del pubblico ufficiale o dell'incaricato di pubblico servizio che, di fronte ad una richiesta, da parte di chi vi abbia interesse, di compiere un atto che, per dovere d'ufficio deve compiere, lascia trascorrere inutilmente 30 giorni senza compierlo, non esponendo, neppure le giustificazioni della propria omissione
  - b) Come lettera a) con la precisazione che la richiesta da parte dell'interessato deve essere formulata per iscritto
  - c) E' il reato del pubblico ufficiale, o dell'incaricato di pubblico servizio che, indebitamente, rifiuta un atto del suo ufficio che deve essere compiuto senza ritardo
  
8. **La falsa attestazione di presenza in servizio può concretizzare:**
  - a) Un'illegittimità amministrativa
  - b) Un comportamento giustificabile solo a condizione che sia stato autorizzato dal capoufficio
  - c) Un comportamento rilevante sia a fini penali che disciplinari



- 9. Secondo l'art. 1 del D. Lgs. 196/2003 CODICE SULLA PRIVACY chi ha diritto alla protezione dei dati che lo riguardano?**
- a) le persone i cui dati sono trattati da amministrazioni pubbliche
  - b) le persone i cui dati sono trattati dal settore privato
  - c) chiunque
- 10. Ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/90, i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono:**
- a) astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale
  - b) astenersi solo in caso di conflitto accertato e reale
  - c) avvisare tempestivamente del conflitto di interessi
- 11. Le stazioni appaltanti possono procedere all'affidamento diretto dei contratti pubblici di servizi e forniture ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura:**
- a) quando il valore a base d'asta è inferiore a € 140.000,00
  - b) quando il valore a base d'asta è inferiore a € 5.000,00
  - c) quando la procedura viene gestita attraverso il mercato elettronico
- 12. Il CIG (codice identificativo di gara) deve essere acquisto:**
- a) per tutti i contratti di lavori, servizi e forniture, a prescindere dall'importo degli stessi e dalle modalità di affidamento
  - b) per i contratti di lavoro conclusi dalle stazioni appaltanti con i propri dipendenti
  - c) per tutti i contratti di lavori, servizi e forniture d'importo superiore a € 5.000,00
- 13. Il CUP (codice unico di progetto) deve essere acquisito:**
- a) per progetti di investimento pubblico;
  - b) per progetti di gestione e manutenzione;
  - c) per tutti i contratti di lavori, servizi e forniture d'importo superiore a € 5.000,00.
- 14. Un'opera pubblica è soggetta a collaudo o a certificato di regolare esecuzione:**
- a) indifferentemente
  - b) in funzione della natura dei lavori
  - c) in funzione dell'importo dei lavori
- 15. Per quanto riguarda caratteristiche e validità della Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA):**
- a) La SCIA perde efficacia decorsi 3 anni dalla data di presentazione
  - b) La SCIA perde efficacia decorsi 5 anni dalla data di presentazione
  - c) La SCIA perde efficacia decorsi 5 anni dalla data di presentazione della Comunicazione di Inizio Lavori
- 16. L'importo a base d'asta di un'opera pubblica deve essere:**
- a) al lordo dell'iva
  - b) indifferentemente al lordo o al netto dell'iva
  - c) al netto dell'iva
- 17. Quale dei seguenti è un criterio di aggiudicazione:**
- a) l'offerta economicamente più vantaggiosa
  - b) la procedura negoziata
  - c) il miglior prezzo possibile



- 18. Come viene determinato il valore di esproprio in occasione della realizzazione di un'opera pubblica:**
- sulla base del valore di mercato
  - sulla base della richiesta dei proprietari
  - sulla base della rendita catastale pura
- 19. Con Piano Regolatore Generale si intende:**
- Lo strumento di pianificazione urbanistica predisposto dal comune per la disciplina delle funzioni di governo del suo territorio, ed ha efficacia conformativa con riguardo alle previsioni urbanistiche relative al territorio comunale, fatti salvi gli effetti conformativi demandati da questa legge, dal PUP o dalle norme di settore ad altri livelli di pianificazione;
  - Lo strumento di pianificazione territoriale che definisce, sotto il profilo urbanistico e paesaggistico, le strategie per lo sviluppo della comunità, con l'obiettivo di conseguire un elevato livello di sostenibilità e competitività del sistema territoriale, di stretta integrazione tra gli aspetti paesaggistici, insediativi e socio-economici, di valorizzazione delle risorse e delle identità locali;
  - Lo strumento unitario di governo e di pianificazione del territorio provinciale, che definisce le strategie, le direttive e le prescrizioni da seguire per il governo e le trasformazioni territoriali.
- 20. Quali tipologie di software sono più adatti a gestire la pianificazione territoriale:**
- un CAD
  - un gestore di immagini
  - un GIS
- 21. In merito alle Varianti al Piano Regolatore Generale:**
- Sono sempre adottate con il medesimo procedimento che regola la formazione del piano;
  - Sono sempre adottate con il procedimento che regola la formazione del piano, ma con la riduzione a metà dei termini previsti per l'approvazione del PRG;
  - Sono adottate con il procedimento che regola la formazione del piano, e per le varianti considerate urgenti o non sostanziali, i termini previsti per l'approvazione sono ridotti alla metà.
- 22. La Commissione per la pianificazione territoriale e il paesaggio della comunità:**
- si esprime sulla conformità urbanistica di un progetto
  - rilascia autorizzazioni paesaggistiche
  - rilascia i permessi di costruire
- 23. L'ampliamento del 30% di un edificio rispetto al volume esistente si configura:**
- intervento di risanamento conservativo
  - intervento di ristrutturazione
  - Intervento di nuova costruzione
- 24. Si considerano costruzioni eseguite in difformità parziale:**
- quelle eseguite con variazioni comprese tra il 10% ed il 30% dei valori del progetto assentito
  - quelle eseguite in base ad un titolo edilizio scaduto
  - quelle eseguite con variazioni inferiori al 10% dei valori del progetto assentito
- 25. Qual è la definizione di Superficie Utile Netta (S.U.N.) secondo il vigente Regolamento Edilizio Urbanistico Provinciale:**
- È la superficie utile lorda diminuita della superficie dei seguenti elementi: muri perimetrali dell'edificio, vani scala e vani ascensore compresi i relativi muri portanti, se costituiscono parti comuni, ingressi al piano terra, centrali termiche, di climatizzazione ed elettriche, se costituiscono parti comuni



- b) È la somma delle superfici di tutti i piani fuori ed entro terra misurati al lordo di tutti gli elementi verticali (quali muratura, vano ascensore, centrali tecnologiche, scale interne, scale esterne a servizio di piani oltre al primo) con esclusione di alcuni elementi descritti nel regolamento edilizio provinciale
- c) È la somma delle superfici di tutti i piani fuori ed entro terra misurati al lordo di tutti gli elementi verticali (quali muratura, vano ascensore, centrali tecnologiche, scale interne, scale esterne a servizio di piani oltre al primo)

**26. Le barriere architettoniche sono:**

- a) strutture per la difesa del territorio
- b) infrastrutture interne agli edifici che agevolano il movimento delle persone
- c) ostacoli al movimento delle persone portatrici di handicap alla accessibilità o alla visitabilità di un immobile

**27. La Legge 28 gennaio 1977, n. 10 meglio conosciuta come legge Bucalossi ha sancito per prima:**

- a) la tutela dei beni di interesse storico - artistico
- b) la onerosità della concessione edilizia
- c) la eliminazione delle barriere architettoniche per i portatori di handicap

**28. Nel caso di ristrutturazione di un edificio esistente, i richiedenti devono procedere al versamento del Contributo di Costruzione:**

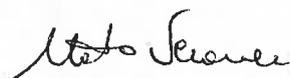
- a) Sempre in quanto l'intervento della ristrutturazione edilizia prevede sempre il pagamento del contributo di costruzione
- b) Nel caso sia previsto un aumento del carico urbanistica o nel caso sia previsto un cambio di destinazione d'uso
- c) Solo nel caso sia previsto un cambio di destinazione d'uso

**29. Cosa contiene il certificato di destinazione urbanistica?**

- a) Certifica la consistenza e le dimensioni dell'immobile interessato
- b) Certifica le prescrizioni urbanistiche ed edilizie riguardanti l'edificabilità del suolo o la destinazione d'uso dell'immobile interessato
- c) Certifica che l'utilizzazione dell'immobile interessato non differisca dalla categoria catastale individuata dall'ufficio del Territorio ai fini fiscali

**30. Gli usi civici sono:**

- a) Usi e consuetudini della zona
- b) Vincoli sui terreni
- c) Norme edilizie comunali



## LAVORI PUBBLICI, SERVIZI E FORNITURE

- 1) IL PRINCIPIO DI ROTAZIONE
- 2) DETERMINA AFFIDAMENTO SERVIZIO: ELEMENTI PRINCIPALI
- 3) APPLICAZIONE DELLA LEGGE STATALE E PROVINCIALE NELLA DISCIPLINA DEI LAVORI PUBBLICI

## DIRITTO AMMINISTRATIVO, ACCESSO AGLI ATTI, PRIVACY, ANTICORRUZIONE E CODICE DEGLI ENTI LOCALI

- 1) LA MOTIVAZIONE DELL'ATTO AMMINISTRATIVO
- 2) PRINCIPALI MISURE IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE
- 3) DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI

## URBANISTICA

- 1) FORMAZIONE PRG
- 2) DEROGA URBANISTICA
- 3) CONTRIBUTO COSTRUZIONE

