

COMUNE DI COMMEZZADURA

(Provincia di Trento)

Verbale di deliberazione N. 49

della Giunta comunale

OGGETTO: **Articoli 33 e 34 del Regolamento UE 2016/679. Adozione della procedura per la gestione delle violazioni dei dati personali (DATA BREACH) e istituzione Registro data breach.**

L'anno **DUEMILAVENTISEI** addì **venti** del mese di **maggio**, alle ore 19.00, nella sala riunioni presso la sede municipale, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termine di legge, si è convocata la Giunta comunale.

Presenti i signori:

1. Podetti Marco - Sindaco
2. Andrichi Nicola - Vicesindaco
3. Daprà Renzo - Assessore
4. Cavallari Ilaria - Assessore
5. Podetti Diego - Assessore
6. Sartori Alessia - Assessore

Assenti	
giust.	ingiust.

Assiste il Segretario Comunale Signora Michelotti dott.ssa Monica.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor Podetti Marco, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Oggetto: Articoli 33 e 34 del Regolamento UE 2016/679. Adozione della procedura per la gestione delle violazioni dei dati personali (DATA BREACH) e istituzione Registro data breach.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che in data 25.05.2018 è entrato in vigore il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio di data 27.04.2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati) e rilevato inoltre che in data 19.09.2018 è entrato in vigore il D.Lgs. 10.08.2018 n. 101 di armonizzazione al Regolamento (UE) 2016/679.

Evidenziato che il Regolamento (UE) 2016/679 - denominato "*Regolamento generale sulla protezione dei dati*", in sigla RGPD - detta una nuova disciplina in materia di trattamento dei dati personali, prevedendo tra gli elementi caratterizzanti e innovativi il "principio di responsabilizzazione" (c.d. *accountability*) e ponendo al centro del nuovo quadro normativo la figura del "Responsabile della protezione dei dati", in sigla RPD.

Ricordato che il Comune di Commezzadura:

- con deliberazione della Giunta comunale n. 5 di data 23 gennaio 2024 ha affidato al Consorzio dei Comuni Trentini il servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) – anno 2024;
- con decreto sindacale n. 2 di data 26 gennaio 2024 è stato designato il Consorzio dei Comuni Trentini come Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) e individuato il Referente nella dott.ssa Laura Marinelli. Il nominativo e i dati di contatto del RPD sono stati comunicati al Garante per la protezione dei dati personali e pubblicati sul sito istituzionale;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 7 di data 16 gennaio 2025 ha affidato al Consorzio dei Comuni Trentini il servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) – anno 2025
- con deliberazione della Giunta comunale n. 107 di data 20 novembre 2025, il Comune di Commezzadura, in continuità con gli anni precedenti, ha affidato il servizio di consulenza in materia di privacy attivato dal Consorzio dei Comuni Trentini a seguito dell'entrata in vigore del nuovo regolamento europeo 2016/679 con particolare riferimento alla figura del Responsabile della Protezione dei dati (RPD).

Verificato che il Comune di Commezzadura è tenuto, a seguito dell'entrata in vigore del Regolamento (UE) 2016/679, ad una serie di adempimenti conseguenti.

Accertato come tra gli adempimenti sopra indicati rientri quello previsto dagli articoli 33 e 34 del Regolamento (UE) 2016/679, e segnatamente:

- quello relativo all'adozione di una specifica procedura disciplinante la gestione delle violazioni dei dati personali (*data breach*);
- quello relativo all'istituzione di un registro interno data breach, dove vengono annotate sia le violazioni non notificabili che quelle notificabili, il quale deve contenere i seguenti dati:
 - ❖ i dettagli relativi alla violazione (cause, fatti e dati personali interessati);
 - ❖ gli effetti e le conseguenze della violazione;
 - ❖ i provvedimenti adottati per porvi rimedio;
 - ❖ il ragionamento alla base delle decisioni prese in risposta a una violazione (con particolare riferimento alle violazioni non notificate ed alle violazioni notificate con ritardo).

Rilevato che, per quanto sopra, è necessario istituire:

- una Procedura data breach
- un registro interno data breach, dove vengono annotate sia le violazioni non notificabili che quelle notificabili.

Dato atto che, nell'ambito Servizio di consulenza in materia di "privacy" il Consorzio dei Comuni Trentini s.c.a.r.l. ha elaborato una proposta di procedura disciplinante la gestione delle violazioni dei dati personali ("data breach"), composta dei seguenti allegati:

- procedura per la gestione della violazione dei dati personali;

- modello di potenziale violazione dei dati personali al Responsabile Protezione Dati;
- registro delle violazioni.

Esaminata la proposta di cui trattasi e ritenuta la stessa meritevole di approvazione in quanto rispondente alle finalità ed ai contenuti previsti dagli articoli 33 e 34 del Regolamento (UE) 2016/679.

Stabilito di demandare al Sindaco, nella sua qualità di Titolare del trattamento, la effettuazione della designazione del Referente della gestione delle violazioni dei dati personali (“Referente data breach”).

Dato atto che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 di data 22 dicembre 2025, sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028, il bilancio di previsione finanziario 2026-2027-2028, la nota integrativa e il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio.

Visti i successivi provvedimenti di variazione.

Visto il Decreto Sindacale n. 15 di data 31 dicembre 2025 relativo alla nomina dei Responsabili dei Servizi per l’anno 2026, così come modificato dal decreto sindacale n. 4 di data 4 maggio 2026.

Preso atto che con deliberazione della Giunta Comunale n. 4 di data 15 gennaio 2026, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2026-2028 – parte finanziaria (ex art. 169 D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.).

Precisato che con deliberazione della Giunta Comunale n. 33 di data 26 marzo 2026, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026/2028.

Acquisito sulla proposta di deliberazione il parere in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa reso dal Segretario Comunale, espresso ai sensi dell’articolo 185 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale di data 03 maggio 2018, n. 2.

Considerato che il presente atto non ha rilevanza in termini contabili e pertanto non necessita del parere di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario.

Visto lo statuto comunale approvato con deliberazione consiliare n. 17 di data 15.09.2014 e da ultimo aggiornato con le modifiche introdotte dalla deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 di data 22.12.2025;

Vista la Legge Regionale di data 29 ottobre 2014, n. 10 e s.m. e i., con la quale si adeguavano gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da osservare da parte della Regione T.A.A. e degli Enti a ordinamento regionale, come già individuati dalla Legge di data 06 novembre 2012, n. 190 e dal Decreto Legislativo di data 14 marzo 2013, n. 33.

Visto il Codice degli Enti Locali della regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con legge Regionale 3 maggio 2018 n. 2 e ss.mm..

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. Di adottare, per le motivazioni esposte in premessa, la procedura disciplinante la gestione delle violazioni dei dati personali (“data breach”) di cui agli artt. 33 e 34 del Regolamento (UE) 2016/679, allegata alla presente deliberazione formandone parte integrante e sostanziale.
2. Di dare atto che la procedura di cui al precedente punto 1) risulta comprensiva dei seguenti allegati:
 - procedura per la gestione della violazione dei dati personali;
 - modello di potenziale violazione dei dati personali al Responsabile Protezione Dati;
 - registro delle violazioni.
3. Di demandare al Sindaco, nella sua qualità di Titolare del trattamento, la effettuazione della designazione del Referente della gestione delle violazioni dei dati personali (“Referente data breach”).
4. Di incaricare il Segretario Comunale, nella sua qualità di Referente privacy dell’ente, di garantire una adeguata informazione al personale dipendente in ordine alla Procedura per la gestione del data breach.
5. Di comunicare la presente deliberazione al Consorzio dei Comuni Trentini, in qualità di RPD.
6. Di disporre la comunicazione del presente provvedimento, contestualmente all’affissione all’Albo Comunale, ai capigruppo consiliari, ai sensi dell’articolo 183 comma 2 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale di data 03 maggio 2018, n. 2.

7. Di dare evidenza che ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 avverso il presente atto sono ammessi:
- opposizione, da parte di ogni cittadino, alla Giunta Comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 183, comma 5 del C.E.L. approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2;
 - Ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni, ai sensi degli artt. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104.
ovvero ed in alternativa al ricorso giurisdizionale
 - Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199, entro 120 giorni dalla data della notifica o della comunicazione, o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza.
8. Di dare atto che la presente deliberazione diverrà esecutiva a pubblicazione avvenuta ai sensi dell'articolo 183 comma 3 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale di data 03 maggio 2018, n. 2 e che ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, sul sito internet del Comune per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29 ottobre 2014, n. 10 e s.m. e i., nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 06 novembre 2012, n. 190.

Data lettura del presente verbale, lo stesso viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Podetti Marco

IL SEGRETARIO COMUNALE
Michelotti dott.ssa Monica

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli art. 20 e 21 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).